

Міністерство освіти і науки України  
Придніпровська державна академія фізичної культури і спорту

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**РЕКТОР ПДАФКІС**



**Віктор САВЧЕКО**

« 02 » січня 2024 р.

## **ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо запобігання та протидії корупції у Придніпровській  
державній академії фізичної культури і спорту  
на 2024 – 2025 р.р.**

**Дніпро - 2024**

№ з/п	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання
1.	Забезпечити невідкладний розгляд звернень викладачів, працівників, студентів Академії та їхніх батьків щодо фактів корупції, неправомірної вигоди тощо	у разі надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко, керівники структурних підрозділів
2.	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів Академії, щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в Академії, до вчинення корупційних правопорушень	у разі надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко, керівники структурних підрозділів
3.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника Академії (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо)	у разі надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко, керівники структурних підрозділів
4.	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	постійно	Начальник відділу кадрів Н. Дем'янова
5.	Вживати заходи з виявлення конфлікту інтересів в структурних підрозділах і в колективі та сприяння його усуненню	постійно	Керівники структурних підрозділів, начальник відділу кадрів Н. Дем'янова Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
6.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики (дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції») та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	постійно	Керівники структурних підрозділів

7.	Порушувати на засіданнях структурних підрозділів питання щодо дотримання виконавської дисципліни	постійно	Ректор, проректори Академії, керівники структурних підрозділів
9.	Надавати керівникам структурних підрозділів Академії методичну та організаційну допомогу щодо діяльності в руслі запобігання та протидії корупції	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
10.	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства	постійно	Юрист Академії А. Трайдук
11.	Надавати консультації чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в Академії	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, Юрист Академії А. Трайдук
12.	Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством усіх працівників Академії, які відповідно Законів України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
13.	Систематично знайомити співробітників та студентів Академії з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
14.	Організація проведення лекцій, семінарів з питань запобігання і протидії корупції для співробітників, а також осіб, які навчаються в Академії	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
15.	Забезпечити своєчасне декларування доходів працівниками, які зобов'язані декларувати доходи згідно з Законами України «Про запобігання корупції»	до встановленого терміну	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
16.	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення та подання декларації про доходи працівниками, на яких обов'язок декларування доходів покладено Законом України «Про запобігання корупції»	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
17.	Вживати заходи з посилення фінансового контролю за використання бюджетних коштів	постійно	Головний бухгалтер

18.	Проводити аналіз ефективності використання бюджетних коштів Академії	постійно	Головний бухгалтер
19.	Брати участь у здійсненні процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів через систему ProZorro з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	постійно	Головний інженер
20.	Ініціювати проведення засідання студентської ради академії з обговорення питань щодо притягнення до персональної відповідальності працівників та студентів університету за вчинення корупційних правопорушень	упродовж строку дії заходів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
21.	Забезпечити здійснення обліку працівників академії та осіб, які навчаються в університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
22.	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з проектами локальних нормативних актів Академії	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
23.	Забезпечити проведення соціологічних опитувань у сфері запобігання і протидії корупції в Академії	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
24.	Вжити необхідні заходи щодо запобігання проявам посадових зловживань і неправомірної вигоди під час проведення екзаменаційних сесій	упродовж строку проведення сесій	Керівники структурних підрозділів Уповноважена особа з питань запобігання корупції С. Грищенко
25.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
26.	Забезпечити висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на вебсайті Академії в рубриці «Антикорупційна діяльність»	постійно	Начальник ІОЦ, Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко

27.	Забезпечити функціонування постійно діючого інформаційного стенду на антикорупційну тематику в Академії	упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
28.	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
29.	Узагальнення показників здійснення превентивних заходів щодо запобігання корупції	що півроку	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко
30.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції в ПДАФКІС на наступний період	до 29.12.2025	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції С. Грищенко

Уповноважена особа з питань  
Запобігання та виявлення корупції



Станіслав ГРИЩЕНКО