

ДОГОВІР

оренди нерухомого майна, що належить до державної власності

м. Дніпропетровськ

№ 12/02-2273-001

«01» Березня 2006 р.

Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області у особі Заступника начальника Жученко Олени Миколаївни, що діє на підставі "Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України" затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.94р. № 412 та наказу регіонального відділення „Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області" від 11.10.2005р. №61/18-Н /надалі "ОРЕНДОДАВЕЦЬ"/

ЗП, Київська Дир. Св. Єв. Єв.

в особі Директора Філії ЗП, Київська Дир. Св. Єв. Єв. у м. Дніпропетровську

що діє на підставі Статуту про філію та дирекції Філії 20.03.04р.

/надалі "ОРЕНДАР"/, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

З метою ефективного використання державного майна «ОРЕНДОДАВЕЦЬ» передає, а «ОРЕНДАР» приймає в строкове платне користування нерухоме майно

гостини добу курортну /надалі-Майно/,

площею 300 кв.м., розміщене за адресою: м. Дніпропетровськ

вир. Косв. Терешко, 116, на добу поверсі (ах)

9-ти поверхового будинку, приміщення, будівлі, що знаходиться на балансі

Дніпропетровського державного інституту фізичної культури та спорту

вартість якого, згідно незалежної оцінки становить 35 429 грн.

Майно передається в оренду з метою міс. користування об'єктом

барної об'єкту: 9-ти поверхового добу

Використання державного майна не за призначенням забороняється.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

2.1. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на це Майно.

Власником орендованого Майна залишається держава, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

2.3 Передача майна в оренду здійснюється за вартістю згідно незалежної оцінки проведеної станом на 10.02.2006.

2.4. Передача орендованого Майна у суборенду забороняється.

2.5. Ризик випадкової загибелі або ушкодження об'єкту оренди несе ОРЕНДОДАВЕЦЬ.

У разі припинення цього Договору Майно повертається ОРЕНДАРЕМ Дніпропетровському державному інституту фізичної культури та спорту. Балансоутримувачу/

ОРЕНДАР повертає Майно Балансоутримувачу аналогічно порядку, встановленому при передачі майна **ОРЕНДАРЮ** цим Договором.

Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.6. Обов'язок по складанню акта приймання-передачі покладається на **ОРЕНДАРЯ**.

3.ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата у розмірі 30,54 гривень /базова за лютий місяць 2016 рік/, без ПДВ, коригується на індекс інфляції, починаючи з березня місяця, розрахована за "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 із змінами та доповненнями до неї.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється згідно чинного законодавства.

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3. Орендна плата перераховується таким чином:

- 50% - до державного бюджету по місцю реєстрації **ОРЕНДАРЯ** у податковій інспекції на рахунки відкриті відділеннями казначейства - у розмірі 15027 грн.
- 50% - балансоутримувачу - у розмірі 15027 грн.

3.4. Орендна плата сплачується **ОРЕНДАРЕМ** щомісяця у термін не пізніше 07 числа наступного місяця і не залежить від наслідків господарчої діяльності **ОРЕНДАРЯ**.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.3. співвідношенні, відповідно до чинного законодавства України, з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості, з урахуванням індексації, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.7. Наднормативна сума орендної плати, що надійшла до бюджету та Балансоутримувачу, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок наступних платежів.

4. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ.

4.1. Амортизаційні відрахування на орендоване нерухоме Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є державною власністю.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Забезпечити збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню. Утримувати нерухоме Майно у стані, передбаченому санітарними та протипожежними правилами, нести відповідальність за їх невиконання.

5.4. Своєчасно виконувати за власний кошт капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна.

5. Щомісячно не пізніше 07 числа звітувати *ОРЕНДОДАВЦЮ* про внесення орендної плати коригованої на індекс інфляції, до державного бюджету з одночасним наданням копій платіжних доручень з відміткою обслуговуючого банку.
- 5.6. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно за актом приймання –передачі у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки у разі погіршення стану або втрати /повної або часткової/ орендованого Майна з вини *ОРЕНДАРЯ*. Один екземпляр такого акту приймання- передачі надається *ОРЕНДОДАВЦЕВІ*.
- 5.7. У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *ОРЕНДОДАВЦЯ* від пожегу, потопу, пошкодження та стихійних явищ і надати копію страхового полісу *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу. Страхування виконати від вартості об'єкта за незалежною оцінкою. Вважати за доцільне страхувати державне майно в страхових компаніях, в яких державна частка складає не менш 50 відсотків статутного фонду.
- 5.8. Забезпечити пожежну безпеку згідно з Законом України «Про пожежну безпеку» та отримати дозвіл згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2001 р. №150 про «Порядок видачі органами державного пожежного нагляду дозволу на початок роботи підприємств та орендних приміщень».
- 5.9. Забезпечити постійний доступ *ОРЕНДОДАВЦЯ* до орендованих приміщень.
- 5.10. Забезпечити постійний доступ Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за використанням Майна згідно виду діяльності орендаря, визначеного у розділі 1 цього договору.
- 5.11. Виконувати інші зобов'язання, не зазначені в цьому Договорі, але встановлені нормами законодавства.
- 5.12. На дату укладання цього договору укласти з *Територіальною службою державних і комунальних служб* /Балансоутримувач/ договір на сплату експлуатаційних витрат на утримання приміщення та комунальних послуг.
- 5.13. Письмово повідомити *ОРЕНДОДАВЦЯ*, не пізніше, ніж за 30 (тридцять) діб про свій намір щодо закінчення, припинення або розірвання даного Договору.

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР має право :

- 6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 6.2. Виконувати з дозволу *ОРЕНДОДАВЦЯ* та Балансоутримувача за власні кошти реконструкцію та технічне переобладнання та поліпшення орендованого Майна.
- 6.3. У випадку розірвання даного Договору залишити собі проведені покращання орендованого Майна, здійснені за власні кошти, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без його пошкодження.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

- 7.1. Передати *ОРЕНДАРЮ* в оренду Майно згідно з цим Договором по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.
- 7.2. Здійснювати контроль за своєчасним і у повному обсягу надходженням платежів за оренду нерухомого майна.
- 7.3. Письмово повідомити *ОРЕНДАРЯ*, не пізніше, ніж за 30(тридцять) діб про свій намір щодо завершення, припинення або розірвання даного Договору.

8. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

- 1.1. Встановлювати орендну плату згідно з "Методикою розрахунку та використання плати з оренди державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 із змінами та доповненнями до неї.
- 1.2. Контролювати наявність, стан, ефективність використання Майна та використання з призначенням наданого в оренду Майна згідно цього Договору.
- 1.3. Виступати з ініціативою про внесення змін до цього Договору оренди або його розірвання в випадках погіршення стану орендованого майна, неналежного його використання та невиконання **ОРЕНДАРЕМ** умов даного договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 9.2. Контроль за фактичним використанням, зазначеного у Договорі орендованого державного Майна, несе Балансоутримувач - підприємство (організація), на балансі якого перебуває державне Майно, відповідно до Закону України „Про власність” та Цивільного кодексу України.
- 9.3. Відповідальність за збереження орендованого Майна та використання його за призначенням покладено на **ОРЕНДАРЯ** згідно чинного законодавства
- 9.4. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір діє з 01 березня 2006р. до 31 листопада 2007р. включно
У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов Договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну дії Договору, повній оплаті за Договором і при наданні інформації щодо виконання умов цього Договору, а саме: наявності договору страхування, дозволу пожежної інспекції та узгодження Балансоутримувача, Договір, за заявою орендаря щодо продовження терміну дії, може бути продовжений на тих самих умовах, які передбачені у Договорі.
- 10.2. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін і оформлюються додатковими угодами. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.
- 10.3. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище **ОРЕНДАРЯ**, а в частині зобов'язань **ОРЕНДАРЯ** щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.
- 10.4. Договір може бути розірваним на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадку невиконання сторонами своїх обов'язків та у других випадках передбачених законодавством України.
- 10.5. Договір припиняє дію у разі невиконання орендарем взятого на себе зобов'язання щодо страхування орендованого Майна протягом одного місяця з дати укладення Договору.
- 10.6. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені **ОРЕНДАРЕМ** за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю **ОРЕНДАРЯ**, а невідокремлювані поліпшення - власністю держави. Питання компенсації **ОРЕНДОДАВЦЕМ** збільшення вартості орендованого Майна в результаті зазначених невідокремлюваних поліпшень вирішується відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.
- 10.7. Суперечки, які виникають під час виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, то суперечка передається на розгляд до господарського суду.
- 10.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок :

- Закінчення строку, на який його було укладено;
- Загибелі орендованого Майна;
- Достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- Банкрутства **ОРЕНДАРЯ**
- Та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

0.9. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

0.10. Цей договір складений в 3-х примірниках які мають однакову юридичну силу.

11. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додається:

- Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- Розрахунок орендної плати;
- Незалежна оцінка вартості Майна, що передається в оренду.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області
49000, м. Дніпропетровськ,
вул. Комсомольська, 58
тел. 742-87-43;
факс 742-87-35.

Заступник начальника
регіонального відділення



О.М. Жученко

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

„УЗГОДЖЕНО”

ЗДІРКУ С

49094 Набережжя Перемоги, 10
Р/р 3522000002623 ЧРКУ Дніп-ської обл.
МФО 405012 БЕМО 05540112
В.Г. Сабченко



ОРЕНДАР:
ЗПТ "Сіверин" Фов. Св. Ст.
Тростяк; Мис у ч. Київська
49000, м. Дніпропетровськ
на Жито, 2
Р/р 2600200000000
ФРАКТ Інтербанк
Л/р 306858 30107501674
Св-во М36021360
ІПН 216738326059
736-80-75

Вікторія Кліш **В.В. Турри**



Юрій Миколайович Османенко

**А К Т
ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧІ**

в оренду нежитлового приміщення площею 30 кв. м
будівлі, що знаходиться на балансі Дніпропетровського державного
технічного університету за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Коб. Ярмоги, 116

"01" березня 2006 р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області в особі Заступника начальника регіонального відділення **ЖУЧЕНКО ОЛЕНИ МИКОЛАЇВНИ**, з одного боку, та ЗПТ, Київський Філія Єв. Ем'ї в особі директора Філії ЗПТ, Київський Філія Єв. Ем'ї м. Дніпропетровськ Андрійченко В.В. з другого боку, склали цей акт приймання-передачі в оренду державного нерухомого майна:

Назва об'єкту оренди	Площа /кв. м/	Незалежна оцінка на <u>10.02.2006</u>
<u>Нежитлове приміщення частина дощу цукроукладки</u>	<u>30,0</u>	<u>35427</u> Грн.

ПЕРЕДАВ:

Заступник начальника
регіонального відділення
О.М. Жученко



ПРИЙНЯВ:

Директор Філії
В.В. Андрійченко
(підпис)



БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

"УЗГОДЖЕНО"
В.Л. Сабзєнко
14000, Маджарська Паркова, 10
Ректор Інституту
Дубини



Handwritten signature

Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 01.03.2006 №12/02-2273-ОД

м. Дніпропетровськ

«23» квітня 2012 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 (далі «Орендодавець») в особі заступника начальника
Тажмакова Олексія Валерійовича
що знаходиться за адресою: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 та діє на підставі «Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.94р. №412, та наказу регіонального відділення «Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області» та ПрАТ «Київстар», місцезнаходження якого: 03110, м. Київ, п-т Червонозоряний, код ЄДРПОУ 21673832, в особі директора Дніпропетровської філії ПрАТ «Київстар» Цепеннікова С.А., що діє на підставі положення та довіреності, (далі «Орендар»), з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. В зв'язку зі зміною назви підприємства внести зміни до договору оренди від 01.03.2006 №12/02-2273-ОД визначивши Орендарем за цим договором ПрАТ «Київстар» місцезнаходження якого м. Київ, вул. Червонозоряний проспект, 51, код ЄДРПОУ 21673832.

II. На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 14.09.2011 №961 внести наступні зміни до договору оренди від 01.03.2006 №12/02-2273-ОД:

1. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:
«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 N786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), або за результатами конкурсу на право оренди державного Майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – серпень 2011 року 2370,14 грн. Орендна плата за перший місяць оренди – вересень 2011 року визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за вересень 2011 року».

2. Викласти пункт 3.3. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:
«...**50%** до державного бюджету по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі - 1185,07 грн.
50% балансоутримувачу у розмірі – 1185,07 грн...»

3. Пункти 1, 2 Розділу II. цієї додаткової угоди набирають чинність з 20.09.2011.

III. На виконання Наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 26.12.2011р. №12/02-349-ПОД та з урахуванням вимог ст.11 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» внести наступні зміни до договору оренди від 01.03.2006 №12/02-2273-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 01.11.2011 включно:

1. Викласти в пункті 1.1. Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** вартість орендованого майна в наступній редакції:

«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 28 листопада 2011 становить за незалежною оцінкою 187787,00 грн...»

2. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), або за результатами конкурсу на право оренди державного Майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – жовтень 2011 року **6259,57 грн.** Орендна плата за перший місяць оренди – листопад 2011 року визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за листопад 2011 року».

3. Викласти пункт 3.3. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«...**50% до державного бюджету** по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі - **3129,78 грн.**

50% балансоутримувачу у розмірі – 3129,77 грн...»

4. Абзац 2 пункту 10.1 Розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** вважати абзацем 3.

5. Викласти другий абзац пункту 10.1 в наступній редакції:

«**Цей договір є пролонгованим з 01.11.2011 по 30.09.2014 (включно).**»

6. Пункти 1, 2, 3 Розділу III. цієї додаткової угоди набирають чинність з 01.11.2011, а усі інші Розділи набирають чинність з моменту підписання даної додаткової угоди.

IV. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

V. Додатком до цієї угоди є:

- розрахунки орендної плати Додатки 1, 2;
- звіт про оцінку Майна станом на 28 листопада 2011 р.

V. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладеною у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області

Заступник начальника регіонального відділення
О.В. Фомалова

Орендар:

ІрАГ «Ліксма»

Голова

С.А. Демшин

Вексели
Кібер

**Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 01.03.2006 № 12/02-2273-од**

м. Дніпро

«02» листопада 2017р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпро вул. Центральна, 6 (далі - Орендодавець) в особі заступника начальника Токмакової О.В., що знаходиться за адресою: м. Дніпро, вул. Центральна, 6 та діє на підставі Закону України «Про Фонд державного майна України», положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення «Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області» з одного боку, та ПрАТ „Київстар”, код ЄДРПОУ 21673832, місцезнаходження якого: м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, в особі провідного спеціаліста Східного регіону Товариства Бігуна С.О. (далі - Орендар), з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

На виконання Наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 02.10.2017 12/02-332-ПОД з урахуванням вимог ст. 11 ЗУ «Про оренду державного та комунального майна» внести зміни до договору оренди нежитлового вбудованого приміщення від 01.03.2006 № 12/02-2273-од укладеного та пролонгованого терміном дії по 31.08.2017 включно.

1. У пункті 1.1 Розділу **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** вартість викласти в наступній редакції:
«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 31.08.2017 і становить **361 993,00 грн.**»

2. Керуючись ст.21 ЗУ «Про оренду державного та комунального майна» та у зв'язку з тим, що у результаті переоцінки орендованого державного майна базова орендна плата за новою оцінкою є нижчою ніж орендна плата проіндексована за попередньою оцінкою, п.п. 3.1 та 3.6 договору залишаються незмінними.

3. Пункт 5.6. Розділу **5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** викласти в наступній редакції:

Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки (або висновку про вартість) на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, і надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії страхового полісу і платіжного доручення. Розмір франшизи при укладанні договору страхування повинен становити 0%. У разі не відповідності договорів страхування вказаним вимогам, орендар бере на себе зобов'язання на відшкодування збитків нанесених державі у разі настання страхового випадку.

Постійно поновлювати договір страхування державного майна, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим, з одночасним наданням копій договорів страхування та платіжних доручень Орендодавцю та Балансоутримувачу.

4. Абзаци 2,3 п. 10.1. розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** викласти в наступній редакції:

„Цей договір є пролонгованим з 01.09.2017 по 31.07.2020 включно.

У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною Договору при обов'язковій наявності дозволу органу, уповноваженого управляти об'єктом оренди, якщо це не суперечить чинному Законодавству України .

5. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

6. Ця додаткова угода укладена у 3-х примірниках однакової юридичної сили і є невід'ємною частиною договору оренди

Орендодавець:
Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській області
~~заст.~~ начальника
Регіонального відділення



В. Мокшанова

Орендар: *ФРАТ „Київстар“*

Гробурин Сергій



С.О. Бігун

Вих. № 2247/03/01
Від 28 березня 2011 року

Про зміну найменування

Днепропетровский государственный институт
физической культуры и спорта
ул. Набережная победы, 10, г. Днепропетровск,
49094, Украина

Шановні панове!

Інформуємо про те, що з метою виконання вимог Закону України «Про акціонерні товариства» Закрите акціонерне товариство «Київстар Дж.Ес.Ем.» (далі - Компанія) змінило своє найменування на Приватне акціонерне товариство «Київстар» (код ЄДРПОУ 21673832, місцезнаходження 03110, м. Київ, просп. Червонозоряний, буд. 51, скорочене найменування ПрАТ «Київстар»).

Також інформуємо, що з 31.03.2011 року змінено номер свідоцтва Компанії про реєстрацію платника податку на додану вартість. Новий номер свідоцтва платника ПДВ 100330196.

Змінено також банківські реквізити:

Приватне акціонерне товариство «Київстар»

код ЄДРПОУ 21673832;

Поточний рахунок № 26005325079000;

Банк: АТ «УкрСиббанк»;

МФО 351005;

Поточний рахунок № 26008010065101;

Банк: ПАТ «Альфа-Банк»;

МФО 300346;

Поточний рахунок № 260040426801

Банк: ПАТ КБ «ЄВРОБАНК»;

МФО 380355;

ПІН 216738326059.

Окрім того змінено найменування філій, їх банківські реквізити та деякі юридичні адреси філій:

Найменування філії	Банківські реквізити	Юридична адреса філії
Київська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Київська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 36854338; Поточний рахунок № 26009325028400; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26007011123902; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	03141, м. Київ, вул. Солом'янська, буд. 34-А
Львівська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Львівська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 25546088; Поточний рахунок № 26005324737600; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26004011158602; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	79007, м. Львів, вул. Генерала Грекова, буд. 3 ЗМІНЕНО

ВКЛАСОВА № 254
«05» 04 2011

Найменування філії	Банківські реквізити	Юридична адреса філії
Дніпропетровська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Дніпропетровська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 25017674; Поточний рахунок № 26005324795200; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26001010125101; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	49050, м. Дніпропетровськ, просп. Гагаріна, буд. 103А
Харківська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Харківська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 25182114; Поточний рахунок № 26005324674600; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26004010136001; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	61058, м. Харків, вул. Романа Роллана, буд. 12
Одеська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Одеська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 25044056; Поточний рахунок № 26008324794800; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26000010264201; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	65005, м. Одеса, вул. Бугаївська, буд. 3 ЗМІНЕНО
Кримська філія Приватного акціонерного товариства «Київстар»	Кримська філія ПрАТ «Київстар» код ЄДРПОУ 23666411; Поточний рахунок № 26008324819600; Банк: АТ «УкрСиббанк»; МФО 351005; Поточний рахунок № 26000011163602; Банк: ПАТ «Альфа-Банк»; МФО 300346; ПІН 216738326059.	95051, м. Сімферополь, вул. Калініна/Крейзера, буд. 13/20 ЗМІНЕНО

Інші реквізити, зокрема код ЄДРПОУ Компанії, ідентифікаційні коди філій, індивідуальний податковий номер тощо залишаються без змін.

У разі виникнення питань Ви зможете отримати необхідну інформацію на інтернет-сайті: www.kyivstar.ua, зателефонувавши за номером 466 (дзвінки з номерів мережі «Київстар» не тарифікуються) або (044) 466 0 466 (дзвінки з номерів мереж фіксованого зв'язку чи номерів мереж інших операторів рухомого (мобільного) зв'язку оплачуються згідно з діючими тарифами) чи завітавши до найближчого Центру обслуговування абонентів.

Просимо враховувати внесені зміни під час здійснення розрахунків та оформлення інших документів.

Сподіваємося на розуміння та подальшу плідну співпрацю.

З повагою

І.В. Литовченко
Президент ПрАТ «Київстар»



Кеєвград
Київстар

**Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 01.03.2006 № 12/02-2273-од**

м. Дніпро

«02» листопада 2017р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпро вул. Центральна, 6 (далі - Орендодавець) в особі заступника начальника Токмакової О.В., що знаходиться за адресою: м. Дніпро, вул. Центральна, 6 та діє на підставі Закону України «Про Фонд державного майна України», положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення „Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області” з одного боку, та ПрАТ „Київстар”, код ЄДРПОУ 21673832, місцезнаходження якого: м. Київ, вул. Дегтярівська, 53, в особі провідного спеціаліста Східного регіону Товариства Бігуна С.О. (далі - Орендар), з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

На виконання Наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 02.10.2017 12/02-332-ПОД з урахуванням вимог ст. 11 ЗУ „Про оренду державного та комунального майна” внести зміни до договору оренди нежитлового вбудованого приміщення від **01.03.2006 № 12/02-2273-од** укладеного та пролонгованого терміном дії по **31.08.2017 включно**.

1. У пункті 1.1 Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** вартість викласти в наступній редакції:
«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 31.08.2017 і становить **361 993,00 грн.**»
2. Керуючись ст.21 ЗУ «Про оренду державного та комунального майна» та у зв'язку з тим, що у результаті переоцінки орендованого державного майна базова орендна плата за новою оцінкою є нижчою ніж орендна плата проіндексована за попередньою оцінкою, п.п. 3.1 та 3.6 договору залишаються незмінними.
3. Пункт 5.6. Розділу **5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** викласти в наступній редакції:

Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки (або висновку про вартість) на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, і надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії страхового полісу і платіжного доручення. Розмір франшизи при укладанні договору страхування повинен становити 0%. У разі не відповідності договорів страхування вказаним вимогам, орендар бере на себе зобов'язання на відшкодування збитків нанесених державі у разі настання страхового випадку.

Постійно поновлювати договір страхування державного майна, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим, з одночасним наданням копій договорів страхування та платіжних доручень Орендодавцю та Балансоутримувачу.

4. Абзаци 2,3 п. 10.1. розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** викласти в наступній редакції:

„Цей договір є пролонгованим з **01.09.2017 по 31.07.2020 включно**.
У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною Договору при обов'язковій наявності дозволу органу, уповноваженого управляти об'єктом оренди, якщо це не суперечить чинному Законодавству України.

5. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

6. Ця додаткова угода укладена у 3-х примірниках однакової юридичної сили і є невід'ємною частиною договору оренди

Орендодавець:
Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській області
Звет - начальника
Регіонального відділення



В. Докшанова

Орендар: *ТРАТ "Кіт Бешар"*

Триворний Спеціаліст



С.О. Бігун

ДОГОВІР

оренди нерухомого майна, що належить до державної власності

м. Дніпропетровськ

№ 12/02-3012-02

« 01 » лютого 2007 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 (далі - Орендодавець) в особі Заступника начальника КОШИК ТЕТЯНИ ЄВГЕНІВНИ, що знаходиться за адресою : м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 та діє на підставі "Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України" затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.94р. № 412 та наказу регіонального відділення „Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області" та ЗАТ „Чернівецький мобільний зв'язок" ідентифікаційний код ЄДРПОУ 14933937 місцезнаходження якого: м. Київ, вул. Митрофанова, 15 (далі - Орендар) в особі директора Київського ТЧ Володимира Григорія Павловича, що мешкає м. Дніпропетровськ, вул. Свердлова, 84 та діє на підставі звіренської та повноважень іншого боку, уклали цей Договір про наведене вище:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме нерухоме майно частину даху (повна назва)

(далі - Майно) площею 20(812) кв.м, розміщене за адресою: м. Дніпропетровськ вул. Кіровоградської Перемоги, 116, на даху поверсі(ах) 9-го поверху (будинку, приміщення, будівлі), що перебуває на балансі Київського державного інституту державної культури і спорту (Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку / актом оцінки на "01" 10 2007 р. і становить за незалежною оцінкою 95316,00(1812,00+5719,00).

1.2. Майно передається в оренду з метою реалізації проекту оператора мобільного зв'язку (м.к.к.) Використання орендованого державного майна не за призначенням забороняється.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРИЮ

2.1. **ОРЕНДАР** вступає у строкове платне користування державним Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання сторонами цього Договору (у разі оренди нерухомого майна на строк не менше ніж три роки – не раніше дати державної реєстрації Договору) та акта приймання-передачі Майна.

379+13

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в *ОРЕНДАРЯ* права власності на це Майно.

Власником орендованого Майна залишається держава, а *ОРЕНДАР* користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача орендованого Майна у суборенду забороняється.

2.4. Ризик випадкової загибелі або ушкодження об'єкту оренди несе *ОРЕНДОДАВЕЦЬ*.

2.5. У разі припинення цього Договору Майно повертається *ОРЕНДАРЕМ БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ* аналогічно порядку, встановленому при передачі майна *ОРЕНДАРЮ* цим Договором.

Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акта приймання – передачі, копія якого надається *ОРЕНДАРЕМ ОРЕНДОДАВЦЮ* у місячний термін з дати його підписання.

2.6. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на *ОРЕНДАРЯ*.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 № 786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), або за результатами конкурсу на право оренди державного Майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку (останній місяць, за який є інформація про індекс інфляції) -

вересень 2007 р. 1900,33 грн. Орендна плата за перший місяць оренди - листопад 2007 р. визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекси інфляції за листопад 2007 р.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні

-50 % до державного бюджету по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі 953,14 грн.,

-50 % балансоутримувачу розмірі 953,16 грн., щомісяця не пізніше 15 числа місяця відповідно до пропорцій розподілу, установлених Кабінетом Міністрів України і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.

3.7. Оформлення платіжних доручень повинно здійснюватися у відповідності з наказом від 28.02.05 №87 ДПА „Про затвердження змін та доповнень до наказів від 01.07.02 №301 ДПА України та від 01.08.01 №306” та Інструкції про міжбанківський переказ грошей в Україні в національній валюті, яка затверджена Постановою правління Національного банку України від 16.08.06. №320, з дотриманням наступного порядку:

*: 101; :*22080200* 14333937 *№12/02-3012-ОД* 01.10.07*13467337*X*

X – вид платежу: 1 – орендна плата; 2 – пеня; 3 – авансовий платіж, завдаток

3.8. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.6 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, уключаючи день оплати.

3.9. У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 10 % від суми заборгованості.

3.10. Зайва сума орендної плати, що надійшла до державного бюджету та **БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ**, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

3.11. Зобов'язання Орендаря за сплатою орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за три (базових) місяці оренди, який вноситься в рахунок плати за три останні місяці оренди.

3.12. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ І ВІДНОВЛЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА.

4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.5, 5.8, 6.4 цього Договору.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОRENДАРЯ

ОРЕНДАР зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату у співвідношенні визначеному у п.3.6 цього Договору.

5.3. Протягом місяця, після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останні місяці з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі порушення Орендарем зобов'язання зі сплати орендної плати він має відшкодувати державному бюджету і Балансоутримувачу збитки в сумі, на яку вони перевищують розмір завдатку. Якщо в разі дострокового припинення Договору за згодою Сторін сума сплачених орендних платежів і завдатку перевищить передбачені Договором платежі за період фактичної

ренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати (див. п. 3.9 цього Договору).

5.4. Щомісячно не пізніше 15 числа звітувати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та балансоутримувачу про внесення орендної плати, скоригованої на індекс інфляції, до державного бюджету та на розрахунковий рахунок балансоутримувача з одночасним наданням копій платіжних доручень з відміткою обслуговуючого банку.

5.5. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно за актом приймання – передачі у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати /повної або часткової/ орендованого Майна з вини *ОРЕНДАРЯ*. Один екземпляр такого акту приймання- передачі строком у три дні надається *ОРЕНДОДАВЦЕВИ*.

5.6. У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *ОРЕНДОДАВЦЯ*, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, не менш ніж на його вартість, визначеному звітом про незалежну оцінку і надати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу копію договору страхування, страхового полісу та копію платіжного доручення з відміткою банку про сплату страхового платежу.

5.7. Забезпечити пожежну безпеку згідно з Законом України „Про пожежну безпеку” та Постанови Кабінету міністрів України від 14 лютого 2001 року №150 „Порядок видачі органами державного пожежного нагляду дозволів на початок роботи підприємств та оренду приміщення” зі змінами та доповненнями. Копію отриманого дозволу або декларації разом з копією договору страхування цивільної відповідальності *ОРЕНДАР* надає *ОРЕНДОДАВЦЮ* та *БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ*. Відшкодувати затрати, понесені балансоутримувачем в разі виникнення надзвичайних ситуацій на об'єкті оренди з вини *ОРЕНДАРЯ*.

5.8. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.9. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.10. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

5.14. Забезпечити постійний доступ працівників *ОРЕНДОДАВЦЯ* до орендованих приміщень для необхідного огляду та перевірки використання орендованого Майна у відповідності до умов цього Договору.

5.15. Забезпечити постійний доступ Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за використанням Майна згідно виду діяльності орендаря, визначеного у розділі I цього договору.

5.16. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по

ренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати (див. п. 3.9 цього Договору).

5.4. Щомісячно не пізніше 15 числа звітувати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та балансоутримувачу про внесення орендної плати, скоригованої на індекс інфляції, до державного бюджету та на розрахунковий рахунок балансоутримувача з одночасним наданням копій платіжних доручень з відміткою обслуговуючого банку.

5.5. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно за актом приймання – передачі у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати /повної або часткової/ орендованого Майна з вини *ОРЕНДАРЯ*. Один екземпляр такого акту приймання- передачі строком у три дні надається *ОРЕНДОДАВЦЕВІ*.

5.6. У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *ОРЕНДОДАВЦЯ*, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, не менш ніж на його вартість, визначеному звітом про незалежну оцінку і надати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу копію договору страхування, страхового полісу та копію платіжного доручення з відміткою банку про сплату страхового платежу.

5.7. Забезпечити пожежну безпеку згідно з Законом України „Про пожежну безпеку” та Постанови Кабінету міністрів України від 14 лютого 2001 року №150 „Порядок видачі органами державного пожежного нагляду дозвіл на початок роботи підприємств та оренду приміщення” зі змінами та доповненнями. Копію отриманого дозволу або декларації разом з копією договору страхування цивільної відповідальності *ОРЕНДАР* надає *ОРЕНДОДАВЦЮ* та *БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ*. Відшкодувати затрати, понесені балансоутримувачем в разі виникнення надзвичайних ситуацій на об'єкті оренди з вини *ОРЕНДАРЯ*.

5.8. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.9. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.10. Свочасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

5.14. Забезпечити постійний доступ працівників *ОРЕНДОДАВЦЯ* до орендованих приміщень для необхідного огляду та перевірки використання орендованого Майна у відповідності до умов цього Договору.

5.15. Забезпечити постійний доступ Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за використанням Майна згідно виду діяльності орендаря, визначеного у розділі 1 цього договору.

5.16. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по

орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки.

5.17. У разі зміни юридичної адреси, телефона, назви підприємства, банківських та інших реквізитів Орендар повідомляє Орендодавця про свої нові реквізити у тижневий термін.

5.18. Виконувати інші зобов'язання, не зазначені в цьому Договорі, але встановлені нормами законодавства.

5.19. Письмово повідомити *ОРЕНДОДАВЦЯ*, не пізніше, ніж за 30 (тридцять) діб про свій намір щодо закінчення, припинення або розірвання даного Договору.

5.20. У разі виявлення Орендодавцем фактичного використання Орендарем державного майна за нецільовим призначенням, визначеним у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної ставки, визначеної відповідно до "Методики розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 застосовується з дня укладання договору оренди.

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР має право :

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За згодою Орендодавця проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).

6.4. У випадку розірвання даного Договору залишити собі проведені покращання орендованого Майна, здійснені за власні кошти, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без його пошкодження.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

7.1. Передати *ОРЕНДАРЮ* в оренду Майно згідно з цим Договором по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором і є його невід'ємною частиною.

7.2. Здійснювати контроль за своєчасним і у повному обсягу надходженням платежів за оренду нерухомого майна.

7.3. Письмово повідомити *ОРЕНДАРЯ*, не пізніше, ніж за 30(тридцять) діб про свій намір щодо завершення, припинення або розірвання даного Договору.

7.4. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

8. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

8.1. Встановлювати орендну плату згідно з "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 із змінами та доповненнями до неї.

8.2. Контролювати наявність, стан, ефективність використання Майна переданого в оренду за цим Договором шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

3. Виступати з ініціативою про внесення змін до цього Договору оренди або його розірвання у випадках погіршення стану орендованого майна, неналежного його використання та невиконання *ОРЕНДАРЕМ* умов цього договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Контроль за фактичним використанням, зазначеного у Договорі орендованого державного Майна, несе Балансоутримувач - підприємство (організація), на балансі якого перебуває державне Майно, відповідно до Закону України „Про власність” та Цивільного кодексу України.

9.4. У разі виявлення Орендодавцем фактичного використання Орендарем державного майна за нецільовим призначенням, визначеним у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної ставки, визначеної відповідно до "Методики розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 застосовується з дня укладання договору оренди.

9.5. Відповідальність за збереження орендованого Майна та використання його за призначенням покладено на *ОРЕНДАРЯ* згідно чинного законодавства

9.6. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.7. У разі банкрутства Орендаря він відповідає за свої борги майном, яке належить йому на праві власності, відповідно до законодавства України.

10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладено строком на 12 місяців, що діє з 01 травня 2004р. до 31 серпня 2008р. включно

У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов Договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну дії Договору, повній оплаті за Договором і при наданні інформації щодо виконання умов цього Договору, а саме: наявності договору страхування, дозволу або декларації наданої органам державного пожежного нагляду та узгодження Балансоутримувача, Договір, за заявою орендаря щодо продовження терміну дії, може бути продовжений на тих самих умовах, які передбачені у Договорі.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище *ОРЕНДАРЯ*, а в частині зобов'язань *ОРЕНДАРЯ* щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін і оформлюються додатковими угодами. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

10.4. Договір може бути розірваним на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадку невиконання сторонами своїх обов'язків та в інших випадках передбачених законодавством України.

10.5. Договір припиняє дію у разі невиконання орендарем взятого на себе зобов'язання щодо страхування орендованого Майна протягом одного місяця з дати укладення Договору та зобов'язання щодо отримання дозволу або декларації органами державного пожежного нагляду.

10.6. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені *ОРЕНДАРЕМ* за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю *ОРЕНДАРЯ*, а невідокремлювані поліпшення - власністю держави. Поліпшення орендованого Майна, що не відокремлюються від Майна без заподіяння йому шкоди, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів без згоди *Орендодавця* є державною власністю і компенсації не підлягають.

10.7. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.8. Суперечки, які виникають під час виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, то суперечка передається на розгляд до господарського суду.

10.8. Чинність цього Договору припиняється внаслідок :

- Закінчення строку, на який його було укладено;
- Приватизації орендованого майна Орендарем;
- Загибелі орендованого Майна;
- Достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- Банкрутства *ОРЕНДАРЯ*;
- Ліквідації Орендаря – юридичної особи;
- У разі смерті Орендаря (якщо орендарем є фізична особа);
- Та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

10.11. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані обома сторонами.

10.12. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Балансоутримувачу. У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.13. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.14. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна після припинення договору, Орендодавць має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі 20% від орендної плати за поточний місяць користування Майном за час прострочення.

10.15. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.16. Цей договір укладено в 3-х примірниках які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувачу.

11. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- Розрахунок орендної плати;
- Звіт про оцінку / акт оцінки Майна, що передається в оренду;

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області
49000, м. Дніпропетровськ,
вул. Комсомольська, 58
тел. 742-87-43,
742-87-37;
факс 742-87-35.
СДРПОУ 13467337

Заступник начальника
регіонального відділення



ОРЕНДАР:

ЗАТ, Чирківський мейн-сервіс зб.ху
01015, м. Київ, вул. Пастухівка, 15
Дніпровеке територіальне управління
49101, м. Дніпропетровськ, вул. Свердлова, 1
ПРАВОХОЗІТ В АТ, Регіональний банк м. Київ
МФО 300335, ЗКІПО 14333934
Свід № 33482474, ЛІНН № 143339346658

Директор Дніпропетровської ТЧ
ЗАТ, ЧМЗ

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

„УЗГОДКЕНО”

ДШККС

49094, м. Дніпропетровськ
з. Каболенкає Покра, 10
р/с 05444001002623 в УАКН в Дніпро
МФО 805012, ЄДРПОУ 05540712

Ректор професор В.Н. Шоломов



Кресло Юлія Семівича

**А К Т
ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧІ**

в оренду нежитлового приміщення площею 200 кв. м
будівлі, що знаходиться на балансі Дніпропетровського
державного інституту друкарської справи та спорту
за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Набережної Переможців

"11" жовтня 2007 р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області в особі Заступника начальника регіонального відділення КОШИК ТЕТЯНИ ЄВГЕНІВНИ, з одного боку, та

ЗАТ "Український мобільний зв'язок" в особі
директора Дніпропетровської ТЧ Телеком Віктора Павлюка, з другого боку, склали цей акт приймання-передачі в оренду державного нерухомого майна:

Назва об'єкту оренди	Площа /кв. м/	Незалежна оцінка на 01.10.07р
<u>Масляни даху</u>	<u>20,0</u>	<u>95316,00</u> Грн.

ПЕРЕДАВ:

Заступник начальника
регіонального відділення

[Підпис]
Т.Є. Кошик



ПРИЙНЯВ:

Директор ЗАТ "УМЗ"

[Підпис]
В.П. Беріш
(підпис)

БАЛАНСОПРИЙМУВАЧ:

РЕДАКЦІЯ
[Підпис]
[Підпис]

