

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Придніпровська державна академія фізичної культури і спорту

«УХВАЛЕНО»
Вченою радою ПДАФКіС

Протокол № 1
від «28» серпня 2020 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор ПДАФКіС

В.Г. Савченко
« » 2020 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**Придніпровської державної академії фізичної культури і спорту
про самостійну роботу здобувачів освіти**

Дніпро, 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Дане положення укладено на підставі законів «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Придніпровській державній академії фізичної культури і спорту».

1.2 Самостійна робота здобувачів освіти є невід'ємною складовою освітнього процесу у закладі вищої освіти, в процесі якої заплановані завдання виконуються здобувачами під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. Самостійна робота здобувачів освіти є основним засобом засвоєння навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

1.3 Самостійна робота здобувачів освіти спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих під час навчання, їх поглиблення, набуття і удосконалення практичних навичок та умінь відповідно до обраної спеціальності.

1.4 Метою самостійної роботи є системне і послідовне засвоєння в повному обсязі навчальної програми та формування у здобувачів самостійності у здобутті і поглибленні знань як риси характеру, що сприятиме підвищенню конкурентоспроможності майбутніх фахівців на світовому ринку праці.

1.5 Основними завданнями самостійної роботи є послідовне вироблення навичок ефективної самостійної професійної (практичної й науково-теоретичної) діяльності на рівні європейських і світових стандартів.

1.6 Навчальний час, відведений для самостійної роботи, регламентується нормативними документами Міністерства освіти і науки України, навчальним та робочим навчальним планами, графіком навчального процесу і знаходиться в межах від 1/3 до 2/3 загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення конкретної навчальної дисципліни. Співвідношення обсягів самостійної роботи та аудиторних занять визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни, її місця, значення і дидактичної

мети в реалізації освітньо-професійної програми, а також питомої ваги у навчальному процесі практичних та семінарських занять.

1.7 Підвищення ролі самостійної роботи в процесі навчання у закладі вищої освіти вимагає відповідної організації навчального процесу, навчально-методичної документації, розробки нових дидактичних засобів навчання, навчально-методичної літератури, спрямованої на ефективну організацію самостійної роботи здобувачів освіти, нових форм та методів контролю та самоконтролю знань.

1.8 Дане положення визначає вимоги та умови, що необхідні для організації самостійної навчальної та наукової роботи здобувачів, і спрямоване на вирішення таких завдань:

- визначення принципів та порядку організації самостійної роботи здобувачів освіти ПДАФКіС;
- створення умов для реалізації єдиного підходу викладачів до організації самостійної роботи здобувачів;
- уніфікації обліку контролю результатів самостійної роботи.

Положення може бути змінено та доповнено за ініціативою ректора, вченої, науково-методичної ради ПДАФКіС.

Науково-методичні комісії факультетів та кафедр можуть керуватись даним Положенням при розробці відповідних положень про організацію самостійної роботи здобувачів освіти з урахуванням специфіки умов реалізації конкретних освітньо-професійних програм та освітньо-наукової програми.

2.ФОРМИ, ВИДИ І ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

2.1 Самостійна робота здобувачів освіти над засвоєнням навчального матеріалу з конкретної дисципліни може виконуватись у бібліотеці академії,

навчальних кабінетах, комп'ютерних класах, науковій лабораторії, за допомогою сайту академії, а також у домашніх умовах.

2.2 Зміст самостійної роботи здобувачів визначається робочою навчальною програмою конкретної дисципліни, завданнями та рекомендаціями викладача.

2.3 Існують різні організаційні види самостійної роботи здобувачів освіти:

– робота, яка виконується самостійно у вільний від занять час, як правило, поза аудиторією, однак, інколи, з урахуванням специфіки дисципліни – в комп'ютерному класі або науковій лабораторії;

– індивідуальна робота здобувачів освіти – це аудиторна самостійна робота за індивідуальними завданнями під керівництвом викладача, під час виконання якої здобувач може отримати методичну допомогу у вигляді консультацій щодо виконання цієї роботи, при цьому консультації носять індивідуальний характер. Вона може включати вивчення окремих розділів навчальної дисципліни, аудиторне проектування, роботу з використанням комп'ютерної техніки тощо і враховувати специфічні вимоги конкретної дисципліни.

Індивідуальні навчальні завдання з окремих дисциплін представляють собою позааудиторну самостійну роботу здобувачів освіти навчального або навчально-дослідного характеру. Вони мають на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які здобувачі одержують в процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальні завдання видаються здобувачами у терміни, передбачені робочим планом дисципліни, і виконуються кожним здобувачем самостійно при консультуванні викладачем. У випадках,

коли завдання мають комплексний характер, до їх виконання залучаються декілька здобувачів, у тому числі інших спеціальностей чи факультетів.

2.4 Індивідуальні навчальні завдання можуть мати наступні види:

- конспект з теми за заданим або власно розробленим здобувачем планом;
- реферат з теми або вузької проблеми;
- виконання розрахункових або практичних (ситуативних) задач різного рівня складності з будь-якої теми;
- комплексний опис властивостей, функцій, явищ тощо;
- анотація прочитаної додаткової літератури з дисципліни, бібліографічний опис тощо;
- реферування іноземних текстів за фаховими темами;
- розробка навчальних та діагностичних тестових завдань.

2.5 Зміст самостійної роботи з конкретної навчальної дисципліни визначається робочою програмою та методичними рекомендаціями і може складатися з таких видів роботи:

- підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних, семінарських);
- виконання практичних завдань з навчальної дисципліни протягом семестру;
- самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни згідно з робочою навчальною програмою;
- переклад іноземних текстів встановлених обсягів;
- виконання контрольних робіт здобувачами заочної форми здобуття освіти;
- підготовка до всіх видів контрольних випробувань, у тому числі до курсових, модульних і комплексних контрольних робіт;
- виконання завдань, передбачених програмою практики;
- робота в наукових гуртках здобувачів освіти, семінарах тощо;
- участь у роботі факультативів, спецсемінарів тощо;
- участь у науковій і науково-методичній роботі кафедр, факультетів та академії;

- участь у наукових і науково-практичних конференціях, семінарах, конкурсах, олімпіадах тощо;
- підготовку до підсумкової атестації, у тому числі й виконання випускної кваліфікаційної роботи на здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- інші види діяльності, що ініціюються академією, факультетом, кафедрою й органами студентського самоврядування.

2.6 Одним з видів проведення індивідуальної та самостійної роботи зі здобувачами освіти є використання сучасних технологій навчання, що запроваджується в академії. Це сервіс Zoom для організації онлайн-конференцій та відеозв'язку; Google Classroom – безкоштовний сервіс для навчальних закладів, за допомогою якого спрощується створення, поширення і класифікацію завдань, прискорити обмін файлами між викладачем та здобувачами освіти; Google Forms – сервіс для формування системи тестів контролю навчальної діяльності здобувачів освіти та інші.

2.7 Самостійна робота, яка не передбачена освітньою програмою (навчальним планом, навчально-методичними матеріалами), але сприяє більш повному розкриттю і конкретизації її змісту, може здійснюватись з ініціативи

здобувача освіти з метою реалізації його власних навчальних і наукових інтересів.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

3.1 Умови для самостійної роботи здобувачів освіти створюються академією та її підрозділами, відповідальними за конкретні напрямки навчальної діяльності.

3.2 Для організації самостійної роботи необхідні такі умови:

- готовність здобувачів до самостійної роботи, мотив для надбання знань;
- наявність і доступність необхідної навчально-методичної літератури та довідникового матеріалу;
- наявність відповідної матеріально-технічної бази;
- система регулярного контролю якості виконаної самостійної роботи;
- консультаційна допомога викладача.

3.3 Навчальний час, відведений на самостійну роботу здобувачів освіти, регламентується навчальним та робочим навчальним планом і знаходиться в межах $1/3 - 2/3$ загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення окремої навчальної дисципліни при обсязі одного кредиту ЄKTS – 30 годин. Співвідношення обсягів аудиторних занять і самостійної роботи студентів визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни, її місця, значення і дидактичної мети в реалізації освітньо-

професійної програми, а також питомої ваги в навчальному процесі практичних, семінарських занять.

3.4 Організацію самостійної роботи забезпечують: навчальний відділ, науково-методична рада ПДАФКіС, факультети, кафедри, професорсько-викладацький склад ПДАФКіС.

3.5 Навчальний відділ:

- розробляє та вдосконалює Положення про організацію самостійної роботи здобувачів освіти ПДАФКіС та іншу нормативну документацію;

- складає графік навчального процесу, в якому визначається кількість та види контрольних заходів з кожної дисципліни, що вивчається;

- інформує факультети про нормативні документи та рекомендації Міністерства освіти і науки України з питань організації самостійної роботи здобувачів освіти;

- здійснює аналіз та експертизу робочих планів, навчальних та робочих навчальних програм дисциплін, рекомендує їх до затвердження вченій раді академії;

- планує обсяг навчальної роботи, зокрема самостійної роботи.

3.6 Науково-методична рада ПДАФКіС:

- готує до засідань вченої ради ПДАФКіС документи та матеріали з питань навчально-методичної роботи, зокрема, з питань організації самостійної роботи здобувачів освіти;

- здійснює контроль за виконанням рішень вченої ради ПДАФКіС з питань навчально-методичної роботи, зокрема з питань організації самостійної роботи здобувачів освіти;

- надає методичну допомогу факультетам та кафедрам в організації самостійної роботи здобувачів освіти;

- надає методичну допомогу викладачам у створенні навчально-методичної літератури, зокрема, призначеної для самостійної роботи здобувачів освіти.

3.7 Деканати факультетів ПДАФКіС:

- інформують здобувачів та викладачів про графік проведення різних видів контролю по факультету;

- контролюють дотримання графіку навчального процесу на факультеті.

3.8 Кафедри ПДАФКіС:

визначають:

- основні напрями, зміст, форми та методи підготовки здобувачів освіти до самостійної роботи, формують мотивацію до одержання знань та навичок;

- конкретний зміст, обсяг матеріалу для самостійного вивчення з кожної дисципліни у відповідності до навчального плану;

- спосіб викладення навчального матеріалу в методичній літературі (навчальних посібниках, методичних вказівках тощо) в доступній для ефективного засвоєння формі;

- бюджет часу студента, необхідний для засвоєння певного обсягу матеріалу з кожної конкретної дисципліни;

- основні напрями наукової роботи здобувачів освіти;

включають:

- питання організації самостійної роботи здобувачів освіти до змісту тем дисциплін;

забезпечують та здійснюють:

- контроль за організацією та якістю виконання самостійної роботи здобувачів освіти;

- аналіз ефективності самостійної роботи здобувачів освіти, внесення коректив з метою активізації та удосконалення самостійної роботи здобувачів освіти;

- моніторинг розвитку навичок самостійної роботи у здобувачів освіти та пропонують рекомендації щодо їх удосконалення.

3.9 Викладачі ПДАФКіС ознайомлюють здобувачів освіти:

- з формами та методами організації навчального процесу в академії, основами наукової організації праці, методикою самостійної роботи, критеріями оцінювання якості самостійної роботи;

– метою, засобами, термінами виконання, формами контролю самостійної роботи.

формують:

– навички роботи з підручниками, першоджерелами та сучасною науковою літературою;

– навички пошуку оптимальних варіантів відповідей, рішень тощо;

– навички науково-дослідної роботи;

проводять, здійснюють:

– групові та індивідуальні консультації;

– систематичний контроль за виконанням здобувачами освіти завдань, рекомендованих до самостійного опрацювання;

– аналіз та оцінку роботи здобувачів;

3.10 Бібліотека ПДАФКіС:

– організовує консультації з бібліографії з метою формування у здобувачів навичок пошуку інформації, вміння орієнтуватися в довідково-бібліографічному апараті бібліотеки, інформаційних системах і базах даних;

– надає здобувачам допомогу в організації роботи з навчально-методичною літературою.

4. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

4.1 Самостійна робота здобувачів освіти над засвоєнням навчального матеріалу з конкретної навчальної дисципліни може виконуватися у бібліотеці,

навчальних кабінетах і науковій лабораторії, комп'ютерних класах, а також у домашніх умовах.

4.2. Матеріально-технічне й інформаційне забезпечення самостійної роботи включає:

- бібліотеку із читальним залом, укомплектованими відповідно до чинних норм;
- комп'ютерні класи з можливістю роботи в мережі Internet;
- аудиторії, робочі кімнати в гуртожитках для самопідготовки;
- місця для проходження практики (бази практики) відповідно до укладених договорів;
- навчальну і навчально-методичну літературу, розроблену з урахуванням збільшення частки самостійної роботи, у загальному обсязі дисципліни та інші матеріали.

4.3 Академія створює здобувачу освіти всі умови, необхідні для успішної самостійної навчальної роботи, зокрема, забезпечує доступ до навчальної бази, комп'ютерних класів, бібліотечного фонду.

4.4 Для забезпечення належних умов для самостійної роботи на науковому обладнанні, у комп'ютерних класах, інших навчальних об'єктах робота може здійснюватися за попередньо складеним графіком під керівництвом викладачів кафедри або лаборантів із наданням необхідних консультацій та методичної допомоги.

4.5 При проведенні лабораторних, самостійних дослідницьких робіт на технічному чи лабораторному устаткуванні з метою безпечного проведення робіт всі здобувачі освіти ознайомлюються з правилами техніки безпеки,

протипожежними заходами, правилами особистої гігієни, способами надання першої медичної допомоги при нещасних випадках тощо.

4.6 Базові підрозділи академії (кафедри, лабораторії) створюють необхідні умови для участі здобувачів освіти у науково-дослідній роботі.

4.7 Відповідальність за створення умов для проведення самостійної роботи покладається на завідувачів кафедрами академії. Облік самостійної роботи здобувачів освіти здійснюють викладачі в журналі обліку успішності.

4.8 Самостійна навчальна і науково-дослідна робота виконується здобувачами під керівництвом викладача, який, як правило, здійснює аудиторну роботу в академічній групі.

4.9 Самостійна робота здобувачів освіти повинна:

- бути виконаною особисто студентом або групою студентів, де кожен самостійно виконує свою частку колективної роботи;

- являти собою закінчену розробку або її етап, де розкриваються й аналізуються окремі аспекти теми;

- містити певні елементи новизни та практичну спрямованість, якщо робота є науково-дослідною.

4.10 Письмова самостійна робота оформляється відповідно до вимог, розроблених кафедрою, та інших нормативних документів, що стосуються виконання та оформлення наукових, навчально-методичних та інших робіт.

4.11 Відповідальність за якість самостійної роботи безпосередньо покладається на здобувача освіти.

4.12 Бібліотека ПДАФКС надає для самостійної роботи необхідну літературу та інформацію (комплектуює бібліотечний фонд навчальною,

методичною, науковою, періодичною, довідковою літературою, (в тому числі літературою на електронних носіях).

4.13 На сайті академії є репозиторій для організації дистанційного та змішаного навчання.

4.14 Самостійна робота здобувачів освіти може також проводитись на базах практики в період проведення всіх видів навчальних практик.

5. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

5.1 Самостійна робота здобувачі освіти забезпечується системою навчально-методичної літератури, передбаченої для вивчення конкретних навчальних дисциплін. До навчально-методичного забезпечення відносяться:

- навчальні, робочі початкові програми дисциплін, підручники та навчальні посібники, навчальні матеріали як у друкованому, так і в електронному вигляді;
- методичні рекомендації та посібники з організації самостійної роботи;
- завдання для самостійної роботи;
- інструкції та методичні вказівки до виконання самостійних робіт, семестрових завдань тощо;
- тематика рефератів та доповідей;
- тематика курсових робіт та проектів і методичні рекомендації щодо їх виконання;
- тематика кваліфікаційних робіт та методичні рекомендації щодо їх виконання;
- зразки оформлення індивідуальних завдань, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни;
- питання до екзаменів та заліків;
- методичні вказівки щодо написання та оформлення звітів про проходження практики;
- тематичні зошити з самостійної роботи.

5.2 Методичне забезпечення самостійної роботи здобувачів освіти повинне передбачити й засоби самоконтролю (тести, пакети ККР тощо).

5.3 Навчально-методична література повинна розроблятися з урахуванням специфіки різних видів самостійної роботи, в ній має бути визначена система оцінювання результатів самостійної роботи.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

6.1 Методика організації самостійної роботи залежить від структури, характеру та особливостей дисципліни, що вивчається, обсягу годин, виділених на її вивчення, виду завдань для самостійної роботи, рівня підготовки здобувача та умов навчальної діяльності.

6.2 Обсяг часу, який має бути витрачено на самостійну роботу, розраховується як різниця між загальною кількістю годин, виділених на вивчення дисципліни, та кількістю аудиторних годин, визначених навчальним планом.

6.3 При складанні плану самостійної роботи, визначенні її змісту й обсягу, кафедра повинна враховувати збалансованість самостійної роботи з іншими видами навчальної роботи, щоб не перевищувати загальне тижневе

навантаження здобувача. Рекомендовані норми витрат часу з організації самостійної навчальної роботи наведені в таблиці.

Вид самостійної роботи	Навантаження, академічних годин
Опрацювання лекційного матеріалу	0,5 години на 1 годину аудиторних занять
Підготовка до лабораторних занять аудиторних занять	0,5 години на 1 годину аудиторних занять
Підготовка до практичних занять	0,5 години на 1 годину аудиторних занять
Підготовка до семінарських занять	1 година на 1 годину аудиторних занять
Підготовка до контрольних робіт (тестування)	9 годин на 1 кредит ЕКТС
Підготовка і написання рефератів	18 годин на реферат
Виконання розрахунково-графічних робіт	18 годин на завдання
Виконання курсових проєктів	до 60 годин на КП
Виконання курсових (творчих) робіт	до 40 годин на 1 КР
Опрацювання окремих розділів програми, які не викладаються	3 години на 1 годину лекційного матеріалу

6.4 Визначення змісту самостійної роботи здобувачів освіти, форм та методів її організації покладається на кафедру. Формування змісту самостійної роботи включає:

- визначення та обґрунтування необхідного переліку розділів, тем, питань, завдань, що виносяться на самостійну роботу здобувачів;
- визначення змісту та обсягу теоретичної навчальної інформації та практичних завдань з кожної теми, які виносяться на самостійну роботу;

- відбір методів та форм самостійної роботи відповідно до сучасних технологій навчання;

- визначення форм та методів контролю за самостійним виконанням здобувачами завдань;

- розробка критеріїв оцінювання результатів самостійної роботи.

6.5 Здобувачі освіти, які розпочинають вивчення дисципліни, на перших заняттях мають бути проінформовані викладачем щодо організації самостійної роботи з дисципліни, а саме про перелік і обсяг завдань, терміни їх виконання і особливості оцінювання, графік проведення консультацій, наявність методичних вказівок та індивідуальних завдань до самостійної роботи.

6.6 Критерії визначення навчальних матеріалів, які можуть бути запропоновані студентам для самостійного опрацювання:

- взаємозв'язок змісту навчального матеріалу для самостійної роботи з матеріалом, вивченим у процесі аудиторних занять;

- відповідність обсягу та рівня складності запропонованого навчального матеріалу реальним можливостям, рівню підготовленості здобувача та часу, відведеному на самостійне вивчення даного матеріалу;

- змістовно-технологічний взаємозв'язок між формами та методами самостійного вивчення здобувачами навчального матеріалу, самоконтролю

знань, з одного боку, та дидактичними вимогами до рівня засвоєння, засобами контролю та оцінювання набутих знань, з іншого.

6.7 На самостійне опрацювання здобувачами виносяться навчальні матеріали:

- за рівнем складності доступні для самостійного вивчення;
- що розширюють, доповнюють, деталізують знання основ, викладених в базовому курсі;
- аналогічні вивченим, побудовані на принципах, вже розглянутих у попередніх темах;
- описові, фактологічні (наприклад, матеріали з історії науки);
- спрямовані на формування навичок та стійких знань: вправи, задачі, розрахунково-графічні роботи тощо;

– матеріали практичного спрямування, тобто такі, які ілюструють застосування загальних принципів, викладених в базовому курсі, в виробничих умовах. Винесення тих чи інших тем навчального курсу на самостійне опрацювання здобувачами залежить від рівня методичного забезпечення дисципліни в цілому та окремих її тем зокрема.

6.8 Планування самостійної роботи здобувачів на кафедрі.

Робочі навчальні програми дисциплін, які складаються викладачами і затверджуються належним чином, передбачають:

– визначення в кожній темі дисципліни питань, які виносяться на самостійну роботу студентів, з посиланням на основну та додаткову літературу;

– перелік рекомендованої навчальної та інструктивно-методичної літератури до практичних та семінарських занять, лабораторних робіт;

– окремий розділ «Самостійна робота», в якому укладач має визначити мету та основні види можливих індивідуальних завдань (курсівих проектів та робіт, рефератів тощо), тематику (перелік тем та завдань) і вимоги до виконання та обсягу роботи (кількість графічного матеріалу, кількість сторінок пояснювальної записки) із зазначенням кількості годин на самостійну роботу;

– критерії оцінювання знань, умінь та навичок студентів. У розділі «Методична робота» індивідуального плану роботи викладача викладач планує, в тому числі, і розробку методичного забезпечення самостійної роботи студентів. Воно є складовою навчально-методичного комплексу дисципліни.

7. КЕРІВНИЦТВО САМОСТІЙНОЮ РОБОТОЮ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

7.1 Керівництво самостійною роботою студентів відбувається за рахунок загального бюджету часу, запланованого на аудиторну та позааудиторну роботу

викладача відповідно до «Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних працівників». За рахунок часу, запланованого на аудиторну роботу викладачів, проводяться:

- консультації з навчальних дисциплін. Консультації протягом семестру (поточні) проводяться згідно з графіком кафедри, консультації перед контрольним заходом (екзаменаційні) проводяться за графіком, складеним навчальним відділом;

- перевірка і приймання контрольних (модульних) робіт, передбачених робочим навчальним планом, у здобувачів заочної форми навчання;

- керівництво і оцінювання результатів індивідуальних завдань, передбачених робочим навчальним планом, у здобувачів денної та заочної форми навчання, зокрема курсових робіт та курсових проектів;

- керівництво практикою здобувачів;

- керівництво підготовкою кваліфікаційних робіт певного освітнього ступеня;

- перевірка зошитів з самостійної роботи.

Інші види діяльності з організації та керівництва самостійної роботи здобувачів (розробка методичного забезпечення, керівництво науковою роботою здобувачів, науковим гуртком здобувачів освіти, факультативом, спецсемінаром тощо) відбуваються за рахунок загального бюджетного часу, запланованого на позааудиторну роботу викладача.

7.2 У навчальній та інструктивно-методичній літературі, яка розробляється викладачами кафедр для самостійної роботи здобувачів освіти, містяться

методичні рекомендації до вивчення дисципліни, питання до самоконтролю, порядок та приклади розв'язання типових задач тощо.

8. СИСТЕМА КОНТРОЛЮ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

8.1 Основною формою контролю та оцінювання самостійної роботи здобувачів освіти є проведення контрольних заходів. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувачів до виконання конкретної роботи.

Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому рівні або на окремих його завершених етапах. Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію студента.

8.2 Навчальний матеріал дисципліни, передбачений робочим навчальним планом для засвоєння здобувачами освіти в процесі самостійної роботи,

вноситься на підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовувався при проведенні навчальних занять.

8.3 Контроль самостійної роботи здобувачів освіти здійснюється в залежності від виду самостійної роботи і передбачає такі форми:

- тестування;
- контрольні та розрахунково-графічні роботи;
- контрольні питання після кожної лекції;
- співбесіда;
- захист курсових робіт і проектів;
- перевірка виконання індивідуальних завдань під час практики;
- ділові ігри та творчі наукові конференції;
- колоквіуми;
- завдання, що передбачають нестандартні рішення;
- звіти з виконання лабораторних та інших видів робіт; – заповнення зошиту з самостійної роботи;
- інші форми.

8.4 Оцінки (бали), одержані студентами за виконання різних видів самостійної роботи можуть бути враховані при підрахунку загального рейтингового балу здобувача з дисципліни.

9. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ РЕЗУЛЬТАТІВ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

9.1. У процесі проведення контрольних заходів викладач оцінює:

- рівень засвоєння здобувачем навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання;
- вміння використовувати теоретичні знання при виконанні практичних задач;
- обґрунтованість та логічність викладення самостійно вивченого матеріалу;

– повноту розкриття теми дослідження; – оформлення матеріалів згідно з висунутими вимогами.

Результати самостійної роботи здобувачів освіти оцінюються згідно з чинними шкалами оцінювання – вітчизняною та ЄКТС – викладачем (відповідної дисципліни) або комісією.