

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ДДІФКіС
Протокол № 6 від 28.01.2015 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДДІФКіС
«__» ____ 2015 №__

ПОЛОЖЕННЯ

про факультети Дніпропетровського державного інституту фізичної культури і спорту

Це Положення розроблено і прийнято у відповідності до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року, та інших нормативно-правових актів, міжнародних договорів України, укладених в установленому законом порядку, Статутом Дніпропетровського державного інституту фізичної культури і спорту, Положенням про організацію навчального процесу у Дніпропетровському державному інституті фізичної культури і спорту (далі ДДІФК і С).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет - це структурний підрозділ ДДІФКіС, що об'єднує не менш як три кафедри, які в державному вищому навчальному закладі у сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання. Статус і функції факультетів визначаються Статутом інституту та цим Положенням.

1.2. У своїй діяльності факультети керуються нормами Конституції України, нормами та принципами міжнародного права, чинними в Україні, нормативно-правовими актами України, нормативними актами Міністерства освіти та науки України, Статутом Дніпропетровського державного інституту фізичної культури і спорту, Положенням про організацію навчального процесу у Дніпропетровському державному інституті фізичної культури і спорту, цим Положенням, рішеннями Вченої ради ДДІФКіС та вченими радами факультетів, організаційно-розпорядчими документами адміністрації інституту.

1.3. Факультети створюються, реорганізуються чи ліквідовуються наказом ректора ДДІФКіС, після ухвали його подання Вченою радою інституту. Офіційна назва факультетів встановлюється рішенням Вченої ради ДДІФКіС при його створенні чи реорганізації та відповідає галузі знань або формі навчання, з якої здійснюється підготовка фахівців.

1.4. Право на реалізацію освітньої діяльності факультети мають з моменту отримання ліцензії на відповідні напрями, спеціальності та форми навчання.

1.5. Зміст та регламентацію роботи факультетів визначають річні плани роботи факультетів.

1.6. Факультети не є юридичними особами.

1.7. Факультети структурно об'єднують кафедри з метою підготовки

фахівців у галузі 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини», проведення наукових досліджень, виховної та культурно-просвітницької роботи:

- факультет фізичного виховання: теорії і методики фізичного виховання; фізіології та спортивної медицини; фізичної реабілітації; спортивних ігор;

- факультет олімпійського та професійного спорту: олімпійського та професійного спорту; боксу, боротьби і важкої атлетики; легкої атлетики; гімнастики; водних видів спорту;

- факультет заочного навчання: соціально-гуманітарних наук; анатомії, біомеханіки і спортивної метрології; педагогіки і психології; іноземних мов.

1.8. Факультети здійснюють підготовку студентів з напрямів підготовки 6.010201 «Фізичне виховання», 6.010202 «Спорт» і 6.010203 «Здоров'я людини» за ОКР «Бакалавр»; 7.01020101 «Фізичне виховання», 7.010202 «Спорт» і 7.01020302 «Фізична реабілітація» за ОКР «Спеціаліст»; 8.01020101 «Фізичне виховання», 8.010202 «Спорт» і 8.01020302 «Фізична реабілітація» за ОКР «Магістр».

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ РОБОТИ ФАКУЛЬТЕТІВ

2.1. Основними напрямками роботи факультетів є:

- підготовка фахівців за освітньо-кваліфікаційними рівнями: бакалавр, спеціаліст і магістр;

- забезпечення високої професійної якості підготовки фахівців;

- проведення організаційної, індивідуальної роботи зі студентами факультетів, спрямованої на їх активну участь у навчальному процесі, формування у студентів професійної культури, дотримання етичних норм, правил внутрішнього розпорядку інституту, забезпечення атмосфери вимогливості, доброзичливості та взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами і студентами факультетів;

- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;

- відродження, збереження та пропагування національних зв'язків та традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;

- координація роботи відповідних кафедр щодо підготовки фахівців у галузі фізичного виховання, спорту та здоров'я людини;

- створення умов для задоволення потреб особистості в інтелектуальному, культурному, моральному та фізичному розвитку;

- координація навчально-методичної роботи кафедр факультетів;

- поліпшення навчально-виховного процесу, збереження матеріально-технічної бази факультетів та соціальної інфраструктури;

- пропаганда фізичної культури і спорту як здорового способу життя студентів;

- проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів з напрямів

і спеціальностей факультетів;

- інтенсифікація процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій;

- здійснення іншої, не забороненої законодавством України, діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями факультетів і інституту.

3. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1.1. Керівництво факультетом здійснює декан, який не може перебувати на цій посаді більш як два строки. Повноваження декана визначаються цим Положенням.

3.1.2. Декан факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету.

3.1.3. Декан факультету обирається на посаду Вченою радою за конкурсом таємним голосуванням строком на п'ять років з урахуванням пропозицій факультету. Ректор інституту укладає з керівником факультету контракт.

3.1.4. Декана факультету наказом призначає ректор інституту строком на п'ять років. Декан факультету здійснює свої повноваження на постійній основі. Інші питання щодо порядку обрання декана факультету визначаються Статутом інституту.

3.1.5. Декан факультету видає розпорядження, щодо діяльності факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету і можуть бути скасовані ректором інституту, якщо вони суперечать законодавству, Статуту ДДІФКіС чи завдають шкоди інтересам інституту.

3.1.6. Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень заступнику декана.

3.1.7. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором ДДІФКіС за поданням Вченої ради інституту або органу громадського самоврядування факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ДДІФКіС, умов контракту. Пропозиція про звільнення декана факультету вноситься до органу громадського самоврядування факультету не менш як половиною голосів статутного складу вченої ради факультету. Пропозиція про звільнення декана факультету приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування факультету.

3.1.8. Заступник декана факультету призначається ректором інституту на строк повноважень декана за представленням декана факультету із числа осіб, які працюють на факультеті, мають, як правило, науковий ступінь, вчене звання та досвід роботи. Заступник декана підпорядковується безпосередньо декану факультету та керується у своїй роботі цим Положенням та посадовою інструкцією.

3.1.9. Діловодство на факультеті здійснює диспетчер факультету, який

керується посадовою інструкцією.

3.2. Декан факультету:

3.2.1. Здійснює керівництво деканатом факультету.

3.2.2. Головує на засіданнях вченої ради факультету.

3.2.3. Забезпечує спільно з відповідними підрозділами планування навчально-методичної, консультативної, науково-дослідної роботи згідно з планами інституту.

3.2.4. Проводить наради з працівниками деканату, завідувачами кафедр.

3.2.5. Погоджує плани роботи кафедр та індивідуальні плани роботи завідувачів кафедр факультету, навчальні плани підготовки фахівців за напрямками і спеціальностями, робочі навчальні плани на навчальний рік, крім цього на факультеті заочного навчання розробляє графік навчального процесу.

3.2.6. Здійснює контроль за виконанням розкладу навчальних занять.

3.2.7. Контролює навчальний процес та відвідування навчальних занять студентами.

3.2.8. Приймає участь в організації екзаменаційних сесій та здійснює контроль за їх проведенням.

3.2.9. Контролює роботу науково-педагогічних працівників (НПП) кафедр, які забезпечують навчальний процес на факультеті, здійснює моніторинг якості підготовки фахівців.

3.2.10. Аналізує стан забезпечення навчального процесу на факультеті навчально-методичною документацією, підручниками і навчальними посібниками, методичними рекомендаціями тощо.

3.2.11. Затверджує на навчальний рік індивідуальні плани студентів факультету.

3.2.12. Призначає терміни для ліквідації академічної заборгованості студентів, підписує відомості для здачі академічних заборгованостей студентами.

3.2.13. Готує проект наказу про допуск студентів до державної атестації та захисту магістерських та дипломних робіт.

3.2.14. Готує проект наказу про завершення студентами факультету навчання в інституті.

3.2.15. Спільно з відповідними підрозділами інституту бере участь у профорієнтаційній роботі.

3.2.16. Входить до складу приймальної комісії.

3.2.17. Входить до складу державних екзаменаційних комісій ДДІФКіС, забезпечує подання для організації їх роботи відповідних матеріалів.

3.2.18. Готує проекти наказів про відрахування, поновлення, переведення студентів факультету з однієї форми навчання на іншу та з інших ВНЗ, повторне проходження курсу навчання та надання академічних відпусток.

3.2.19. Надає дозволи на складання академічної різниці студентам, переведеним або поновленим на навчання.

3.2.20. Здійснює перезарахування предметів студентам, що переведені чи продовжують подальше навчання або поновлені у складі студентів факультету.

3.2.21. Готує проект наказу про склад навчальних груп для організації навчального процесу на факультеті.

3.2.22. Відповідає за збереження майна факультету, санітарно-технічний стан аудиторного фонду факультету.

3.2.23. Організовує діяльність та діловодство факультету.

3.2.24. Забезпечує створення здорових і безпечних умов під час проведення навчально-виховного процесу.

3.2.25. Забезпечує проведення навчальних занять, виробничої практики студентів, науково-дослідних та інших робіт на кафедрах, у студентських наукових гуртках і наукових товариствах відповідно до чинного законодавства, нормативно-правових актів з питань охорони праці.

3.2.26. Організовує на факультеті проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності студентів.

3.2.27. Забезпечує навчання та перевірку знань НПП і працівників факультету з питань охорони праці.

3.2.28. Організовує і проводить спільно з представниками профспілки інституту оперативний адміністративно-громадський контроль за станом охорони праці.

3.2.29. Бере участь у розробленні окремого розділу з охорони праці колективного договору.

3.2.30. Бере участь у розслідуванні нещасних випадків, які трапились з учасниками навчально-виховного процесу.

3.2.31. Вирішує інші питання відповідно до законодавства України, Положення про ДДІФКіС, цього Положення, здійснює постійні та тимчасові повноваження, делеговані керівництвом інституту.

3.3. Вчена рада факультету:

3.3.1. Для погодження вирішення питань, які віднесені до компетенції факультету, створюється вчена рада факультету, яка діє відповідно до Положення про неї.

3.3.2. Вчена рада факультету є дорадчим колегіальним органом факультету, яку очолює голова - декан факультету за посадою.

3.3.3. До складу вченої ради факультету входять за посадами заступник декана, завідувачі відповідних кафедр, студенти, а також виборні представники.

3.4. Деканат факультету:

3.4.1. Здійснює організаційне забезпечення навчального процесу щодо:

-реалізації робочих програм навчальних дисциплін, передбачених

навчальними планами підготовки бакалаврів, спеціалістів, магістрів;

- виконання графіка навчального процесу, розкладу навчальних занять;
- виконання студентами особистих індивідуальних навчальних планів;
- обліку успішності студентів за результатами поточного та підсумкового контролю;
- дотримання студентами навчальної дисципліни;
- підтримання постійних зв'язків зі студентами факультету;
- узагальнює пропозиції кафедр щодо тематики магістерських, дипломних та курсових робіт і керівництва ними;

3.4.2. Готує матеріали до державної атестації випускників факультету:

- зведену відомість успішності студентів за результатами виконання навчального плану;
- інформацію щодо теми, керівника та рецензента магістерських та дипломних робіт;

3.4.3. Формує та подає до відділу кадрів інституту матеріали щодо замовлення на виготовлення документів про освіту, забезпечує оформлення додатків до дипломів.

3.4.4. Готує інші матеріали і документи, необхідні для реалізації деканом факультету власних повноважень.

4. СТУДЕНТИ ФАКУЛЬТЕТІВ

4.1. До числа студентів факультетів зараховуються особи відповідно до чинних правил прийому.

Навчання студентів заочного факультету здійснюється без відриву від виробництва.

Навчання студентів денної форми навчання здійснюється з відривом від виробництва. Студентам, які навчаються на денній формі (за державним замовленням) та мають необхідний бал, виплачується стипендія.

4.2. Студенти беруть участь у діяльності факультету та мають права, передбачені чинним законодавством. Студенти можуть обирати і бути обраними до вченої ради факультету. Студенти можуть створювати органи самоврядування та приймати рішення в межах їх компетенції.

4.3. Студенти зобов'язані у встановлені строки виконувати навчальні плани та дотримуватися вимог „Положення про організацію навчального процесу в ДДіФКіС". За невиконання навчальних планів за семестр з неповажних причин, у відповідності до „Положення про організацію навчального процесу в ДДіФКіС", а також за порушення Правил внутрішнього розпорядку ДДіФКіС на студентів накладаються адміністративні стягнення, в тому числі студенти відраховуються з інституту за наказом ректора.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТІВ

5.1. Контроль за діяльністю факультетів здійснює ректор та перший проректор з науково-педагогічної роботи.

5.2. Декан факультету звітує про свою діяльність перед вченою радою інституту, ректором та першим проректором.

5.3. Контроль за діяльністю факультетів та перевірка певних видів роботи факультетів може здійснюватися, за рішенням ректора або першого проректора, іншими посадовими особами та структурними підрозділами інституту.

6. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1 Припинення діяльності факультету здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації, що проводиться у порядку, встановленому чинним законодавством, Статутом Дніпропетровського державного інституту фізичної культури і спорту та Положенням про організацію навчального процесу у ДДІФКіС.

6.2. Факультет реорганізується або ліквідується наказом ректора ДДІФКіС за рішенням Вченої ради інституту.

6.3. При реорганізації факультету документи, які знаходяться на факультеті, передаються на зберігання правонаступнику; при ліквідації - до архіву інституту.

7. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ЗМІН ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення розглядається і ухвалюється Вченою радою інституту і вводиться у дію наказом ректора ДДІФКіС.

7.2. Факультет може пропонувати зміни та доповнення до цього Положення.

7.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою інституту і вводяться у дію наказом ректора.